

Functieomschrijving Producent (zwangerschapsvervangings)

14 november '22 - 30 april '23

0,88 FTE



Over Tolhuistuin

Tolhuistuin is een cultuurpodium aan de IJ-oever van Amsterdam Noord, een plek voor muziek, beelden, verhalen en heerlijk eten. Geen enkele plek in Amsterdam kent zo'n unieke combinatie: een cultuurpodium in het hart van de stad met verschillende zalen, een grote idyllische tuin, een lange historie als stadspark en laboratorium, en meer dan 25 culturele en maatschappelijke programmapartners die op het terrein hun werkplek hebben. Het gehele Tolhuistuincomplex is zo'n 18.000 m² groot. Samen met een inspirerend netwerk van muzikanten, theatermakers, filmmakers, ontwerpers, festivalorganisatoren, podcastmakers en sociale ondernemers zetten we de Tolhuistuin in als cultuurhuis voor de toekomst voor een breed publiek. De organisatie bestaat uit 7 medewerkers (5,5 fte) en zo'n 30 vrijwilligers.

Profiel creatief producent

De creatief producent is verantwoordelijk voor de organisatie, coördinatie en uitvoering van de productie van het culturele programma van Tolhuistuin. De creatief producent vormt de schakel tussen de programmeur, marketingmedewerker en de uitvoerende productie (grotendeels uitbesteed aan B.V. THT) en collega die verantwoordelijk is voor de ticketing. Dat betekent dat je creatieve concepten om kunt zetten in praktische to-do-lijsten en dit weer goed kunt uitleggen aan uitvoerende partijen en leveranciers. Ondertussen hou je ook een scherp oog op het budget en hou je inkomsten en uitgaven goed bij i.s.m. de afdeling zakelijke zaken. Je bent zorgvuldig, accuraat en flexibel. Natuurlijk gaat je hart sneller kloppen van kunst en cultuur. Je bent enthousiast over het maatschappelijk profiel van Tolhuistuin en wil je daar graag voor inzetten. De creatief producent valt onder verantwoordelijkheid van de algemeen directeur en rapporteert aan de algemeen directeur of andere leidinggevende.

Werkzaamheden

- Pre-productie voor uitvoerende productieteam op de vloer : opstellen van productieschema's, planning en sheets t.b.v. de zaal/techniek productie
- Verantwoordelijk voor de uitvoering en afhandeling van de programma's: opstellen begrotingen en financiële planning en afhandeling (facturatie)
- Coördineren ticketing in samenwerking met ticketing medewerker
- Concrete afspraken maken met partners, makers, (freelance) medewerkers van Tolhuistuin en THT
- Bijhouden en bewaken van productionele en programmatische budgetten en begrotingen

- Bewaken en versterken van de kwaliteit van de programma's in samenwerking met de programmeur

Kwalificaties en vaardigheden:

- Min. MBO+-niveau met functie gerelateerde scholing
- Min. 3 jaar werkervaring
- Communicatief zeer vaardig
- Organisatorisch sterk en stressbestendig
- Ruime mate van zelfstandigheid
- Initiatiefrijk
- Nauwkeurig
- Een flexibele instelling en beschikbaarheid (met regelmaat ook in de avonden en weekenden)
- Woonachtig in (de buurt van) Amsterdam (Amsterdam-Noord is een pré)

Salaris en arbeidsvoorwaarden:

- Dynamische werkomgeving met veel ruimte voor inbreng van eigen ideeën, goede secundaire arbeidsvoorwaarden en een salaris conform CAO Podiumkunsten (schaal 6)
- Klein, hecht en creatief team
- Flexibele werktijden
- Vergoeding telefoonkosten

Contact:

Stuur je CV en motivatie naar info@tolhuistuin.nl. Reageren kan tot 15 augustus 2022. Bij vragen over de functie kan je contact opnemen met Valerie Bollegraf, valerie@tolhuistuin.nl. Vanzelfsprekend zoeken we in de samenstelling van het team zoveel mogelijk naar een afspiegeling van de samenleving. Bij gelijke geschiktheid gaat onze voorkeur uit naar iemand die nieuwe perspectieven meebrengt t.o.v. het huidige team. De eerste gespreksronde vindt plaats in de week van 29 augustus 2022. De tweede gespreksronde vindt plaats in de week van 5 september 2022.

Acquisitie wordt niet op prijs gesteld.